Департамент образования и науки

кемеровской области

ПРИКАЗ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | г. Кемерово |

Об утверждении

порядка формирования и ведения

реестра организаций отдыха детей

и их оздоровления Кемеровской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 12.1 Федерального закона от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», абзацем 4-3 пункта 3 статьи 4 закона Кемеровской области от 26.12.2009 № 136-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Кемеровской области согласно приложению к настоящему приказу (далее – Порядок).
2. Начальнику управления региональной политики в сфере дополнительного образования и социальной поддержки участников образовательного процесса Н.В. Корепановой обеспечить ежегодно в установленные Порядком сроки формирование реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Кемеровской области и его ведение.
3. И.о. начальника отдела перспективного развития образования и информационной работы В.А. Баркову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента образования и науки Кемеровской области.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента образования и науки Кемеровской области Л. В. Чванову.

Начальник департамента А. В. Чепкасов

Приказ подготовлен: Афонькиной О.А., 39-91-63

Согласовано:

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель начальника  | Л.В. Чванова |
|  |  |
| Начальника отдела правовой и кадровой работы | Е.В. Каменская |
|  |  |
| начальник управления региональной политики в сфере дополнительного образования и социальной поддержки участников образовательного процесса |  Н.В. Корепанова |
|  |  |
| и.о. начальника отдела перспективного развития образования и информационной работы  | В.А. Баркову |

Приложение

к приказу департамента образования

и науки Кемеровской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок формирования и ведения**

**реестра организаций отдыха детей и их оздоровления**

**Кемеровской области**

1. Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Кемеровской области (далее - Реестр Кемеровской области) формируется с целью:

- обеспечения информационной доступности о деятельности организаций отдыха и их оздоровления всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей, для потребителей услуг и организаторов в сфере отдыха и оздоровления детей;

- систематизации сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей, на территории субъекта Российской Федерации.

2. В Реестр Кемеровской области включаются сведения об организациях отдыха детей и их оздоровления, обеспечивающих безопасные условия пребывания в них детей, присмотра и ухода за ними, организацию их питания, перевозку к местам отдыха и обратно, содержание детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также обеспечивающие соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством.

3. Реестр Кемеровской области:

3.1. формируется департаментом образования и науки Кемеровской области (далее – уполномоченный орган), в соответствии с действующим законодательством Кемеровской области, на основании информации, полученной от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей и имеющих регистрацию на территории Кемеровской области, а также от органов местного самоуправления, реализующих мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время (далее – организаторы отдыха детей), включающей в себя сведения согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

3.2. подлежит согласованию с Управлениями Роспотребнадзора по Кемеровской области, Росгвардии по Кемеровской области, а также Главными управлениями МЧС России по Кемеровской области, МВД России по Кемеровской области;

3.3. состоит из трех основных разделов:

Раздел I. Информация о действующих организациях, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Кемеровской области.

Раздел II. Информация о действующих организациях, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной собственности (федеральной или Кемеровской области), собственности муниципальных образований, входящих в состав Кемеровской области, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Кемеровской области.

Раздел III. Информация о недействующих организациях, расположенных на территории Кемеровской области, а также о недействующих организациях, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной собственности (федеральной или Кемеровской области), собственности муниципальных образований, входящих в состав Кемеровской области, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Кемеровской области (далее – Информация о недействующих организациях).

3.3.1. Разделы состоят из подразделов, систематизирующих информацию об организациях отдыха детей и их оздоровления по типам, в том числе:

- стационарные организации отдыха и оздоровления детей (загородные детские оздоровительные лагеря);

- санаторно-оздоровительные лагеря;

- оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей;

- лагеря труда и отдыха для подростков;

- детские лагеря палаточного типа.

3.3.2. Каждый подраздел Реестра Кемеровской области включает в себя сведения согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

3.3.3. В разделе 3 («Информация о недействующих организациях») дополнительно указываются сведения о причинах, по которым данная организация не принимает детей в текущем году, дата прекращения деятельности и сведения о планируемой дате открытия.

3.3.4. При поступлении от собственника организации информации:

- о переводе данной организации (лагеря) из разряда действующих в разряд недействующих, информация о данной организации исключается из соответствующих разделов I или II и включается в раздел III Реестра.

- о переводе данной организации (лагеря) из разряда недействующих в разряд действующих, информация о данной организации исключается из раздела III Реестра и включается в соответствующие раздел I или II раздела.

3.3.5. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

3.3.6. Реестр Кемеровской области ведется на бумажном носителе, а также в электронной форме и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в виде таблицы.

4. Организаторы отдыха детей:

4.1. Предоставляет ежегодно, до 1 февраля текущего года, в уполномоченный орган заявление согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

4.2. Одновременно с заявлением представляют в уполномоченный орган информацию для включения в сведения об организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных или имеющих регистрацию юридического лица на территории Кемеровской области, согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

4.3. В случае изменения информации, включенной в Реестр Кемеровской области и сведения об организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных или имеющих регистрацию юридического лица на территории Кемеровской области, представляют в уполномоченный орган информацию об изменениях до 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли соответствующие изменения, согласно Приложению№2 к настоящему Порядку.

4.4. Обеспечивает размещение актуальной редакции информационной карты организации отдыха детей и их оздоровления согласно Приложению №3 к настоящему Порядку, а также паспорта организации (лагеря) согласно приложению №4 к настоящему Порядку в общедоступных местах.

Информационные карты содержат дополнительные сведения:

- контактную информацию о руководителе организации;

- сведения о характеристике местности, в которой располагается организация (лагерь), маршруте следования до места ее расположения, расстоянии от ближайшего населенного пункта;

- тип функционирования (круглогодичный или сезонный);

- количество детей в отряде, формирование отрядов (по возрасту, тематике программы);

- информацию о земельном участке, обустройстве территории.

Паспорт содержит дополнительные сведения об организации:

- информацию об уставных документах организации;

- сведения о штатной численности организации;

- сведения об условиях размещения детей, обеспечении физкультурно-оздоровительными сооружениями, объектами культурно-массового, медицинского, хозяйственно-бытового назначения;

- информацию об обеспечении мерами пожарной и антитеррористической безопасности;

- сведения о реализуемых программах дополнительного образования детей;

- основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особых потребностей детей-инвалидов;

- информацию о стоимости предоставляемых услуг.

4.5. Предоставляют документы по итогам проведения плановых проверок Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области, Главного управления МЧС России по Кемеровской области, а также информацию о приемке (далее – акт приемки) организации отдыха детей и их оздоровления к началу оздоровительной кампании муниципальной межведомственной комиссией (далее – комиссия) в уполномоченный орган исполнительной власти Кемеровской области в течение 3 рабочих дней с даты подписания акта приемки (независимо от формы собственности) в отсканированном виде.

5. Организаторы отдыха детей несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представленных сведений.

6. Уполномоченный орган:

6.1. По факту получения информации о приемке комиссией готовности организаций отдыха детей и их оздоровления к началу оздоровительной кампании вносит данные сведения в Реестр Кемеровской области, в течение 5 рабочих дней с даты их поступления указанных сведений от органов местного самоуправления.

6.2. Актуализирует сведения, содержащиеся в Реестре, в течение 10 календарных дней со дня поступления информации об изменении сведений об организации.

6.3. Обеспечивает информирование потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей об адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается Реестр Кемеровской области.

6.4. Обеспечивает возможность получения сведений, содержащихся в Реестре, заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти Кемеровской области.

Приложение №1

к Порядку формирования и ведения

реестра организаций отдыха детей

и их оздоровления Кемеровской области

|  |  |
| --- | --- |
|  | Департамент образования и науки Кемеровской области  |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование организации отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фактический, юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ электронный адрес, контактный телефон   |

**Заявление о включении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Кемеровской области**

Прошу включить сведения/внести изменения в сведения (ненужное

зачеркнуть) об организации отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кемеровской области, за ее пределами и пределами РФ.

К заявлению прилагаются:

1.Сведения для включения в реестр организаций отдыха детей и их

оздоровления, расположенных на территории Кемеровской области, за ее

пределами, за пределами РФ.

2.Паспорт организации отдыха детей и их оздоровления.

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2

к Порядку формирования и ведения

реестра организаций отдыха детей

и их оздоровления Кемеровской области

# Сведения об организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных или имеющих регистрацию юридического лица на территории муниципального образования Кемеровской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

# 1. Информация о действующих организациях, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Кемеровской области

| № п/п | полное наименование | форма собственности | учредитель | фактический и юридический адреса, контактные телефоны, адрес электронной почты, адрес сайта, на котором размещен паспорт организации; | режим работы (круглогодичный или сезонный), количество, сроки и даты проведения смен | количество мест в смену, возрастная категория детей | условия для проживания и организации досуга детей | стоимость путевки и 1 дня пребывания в организации в рублях  | краткая информация об организации отдыха детей и их оздоровления (направления, профиль)[\*](#sub_1111) | дата приемки готовности организации отдыха детей и их оздоровления, реквизиты акта приемки |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.1. **стационарные организации отдыха и оздоровления детей (загородные детские оздоровительные лагеря);** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. **санаторно-оздоровительные лагеря;** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. **оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. **лагеря труда и отдыха для подростков** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. **детские лагеря палаточного типа** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2.** **Информация о действующих организациях, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной собственности (федеральной или Кемеровской области), собственности муниципальных образований, входящих в состав Кемеровской области, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Кемеровской области.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | полное наименование | форма собственности | учредитель | фактический и юридический адреса, контактные телефоны, адрес электронной почты, адрес сайта, на котором размещен паспорт организации; | режим работы (круглогодичный или сезонный), количество, сроки и даты проведения смен | количество мест в смену, возрастная категория детей | условия для проживания и организации досуга детей | стоимость путевки и 1 дня пребывания в организации в рублях  | краткая информация об организации отдыха детей и их оздоровления (направления, профиль)[\*](#sub_1111) | дата приемки готовности организации отдыха детей и их оздоровления, реквизиты акта приемки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.1. **стационарные организации отдыха и оздоровления детей (загородные детские оздоровительные лагеря);** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. **санаторно-оздоровительные лагеря;** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. **оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. **лагеря труда и отдыха для подростков** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. **детские лагеря палаточного типа** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. Информация о недействующих организациях, расположенных на территории Кемеровской области, а также о недействующих организациях, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной собственности (федеральной или Кемеровской области), собственности муниципальных образований, входящих в состав Кемеровской области, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Кемеровской области**[**\*\***](#sub_2222)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | полное наименование | форма собственности | учредитель | фактический и юридический адреса, контактные телефоны, адрес электронной почты, адрес сайта, на котором размещен паспорт организации; | режим работы (круглогодичный или сезонный), количество, сроки и даты проведения смен | количество мест в смену, возрастная категория детей | условия для проживания и организации досуга детей | стоимость путевки и 1 дня пребывания в организации в рублях  | краткая информация об организации отдыха детей и их оздоровления (направления, профиль)[\*](#sub_1111) | дата приемки готовности организации отдыха детей и их оздоровления, реквизиты акта приемки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.1. **стационарные организации отдыха и оздоровления детей (загородные детские оздоровительные лагеря);** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. **санаторно-оздоровительные лагеря;** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. **оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. **лагеря труда и отдыха для подростков** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. **детские лагеря палаточного типа** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* В краткую информацию об организации отдыха детей и их оздоровления включаются сведения о характеристике местности, на которой располагается организация отдыха детей и их оздоровления, маршруте следования до места ее расположения, расстоянии до ближайшего населенного пункта, реализуемых тематических программах, условиях оказания медицинской помощи детям.

\*\* Недействующие организации отдыха детей и их оздоровления - объекты, требующие капитального ремонта, укрепления материально-технической базы, или объекты, деятельность которых приостановлена по решению собственников или учредителей по причине нерентабельности.

Приложение №3

к Порядку формирования и ведения

реестра организаций отдыха детей

и их оздоровления Кемеровской области

**Информационная карта организации отдыха детей и их оздоровления\***

*\* размещается на сайте уполномоченного муниципального органа субъекта РФ*

по состоянию на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование оздоровительной организации без сокращений) |
| 1. | Юридический адрес, телефон, факс, e-mail |  |
| 2. | Фактический адрес, телефон, факс, e-mail: |  |
| 3. | Собственник/учредитель или балансодержатель оздоровительной организации (указать полное наименование организации, юридический и фактический адрес, телефон, факс, e-mail) |  |
| 4. | Контактная информация:Руководитель организации отдыха и оздоровления (ФИО, контактный телефон);контактные телефоны оздоровительной организации;ссылка на официальный сайт |  |
| 5. | Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (км) |  |
| 6. | Тип функционирования (сезонное или круглогодичное) |  |
| 7. | Профиль оздоровительной организации (указать) |  |
| 8. | Рекомендуемый возраст |  |
| 9. | Длительность смен |  |
| 10. | Количество смен и предварительный график заездов |  |
| 11. | Количество детей в смене |  |
| 12. | Количество детей в отряде |  |
| 13. | Формирование отрядов (по возрасту, по тематике программы) |  |
| 14. | Наличие воспитательной программы (указать полное название программы, направление деятельности и кем утверждена), наличие лицензии (указать номер, дату выдачи) |  |
| 15. | Профильные смены (указать по заездам) |  |
| 16. | Общая площадь земельного участка (га) |  |
| 17. | Наличие ограждения, охраны |  |
| 18. | Площадь озеленения |  |
| 19 | Тип жилых зданий: (кирпичное/панельное/деревянное), количество этажей |  |
| 20. | Наличие столовой. Размещение (в корпусе, отдельно стоящее). Вместимость  |  |
| 21. | Обеспеченность санитарно-бытовыми условиями, в том числе: душевые, санузел, баня. Размещение (в корпусе, надворные)  |  |
| 22. | Наличие водоснабжения (подведена ли горячая и холодная вода, централизованное или автономное водоснабжение) |  |
| 23. | Обеспеченность объектами медицинского назначения (краткая характеристика медицинской базы), наличие лицензии (указать номер, дату выдачи) |  |
| 24. | Обеспеченность физкультурно-оздоровительной базой (краткая характеристика объектов) |  |
| 25. | Обеспеченность объектами культурно-массового назначения (краткая характеристика) |  |
| 26. | Наличие и краткая характеристика водного объекта (естественный водоем, бассейн) |  |
| 27. | Наличие оборудованного пляжа |  |
| 28. | Стоимость путевки |  |
| 29. | Информация о проверках, проводимых органами государственного контроля |
| Наименование проверяющего органа | Дата проверки органами государственного контроля (надзора) | Характер предписания (рекомендательный, запретительный) | Результаты исполнения по каждому предписанию (выполнено, не выполнено, выполняется) |
|  |  |  |  |

Приложение №4

к Порядку формирования и ведения

реестра организаций отдыха детей

и их оздоровления Кемеровской области

**ПАСПОРТ**

**организации отдыха детей и их оздоровления\***

*(\*размещается на сайте организации отдыха детей и их оздоровления или учредителя организации)*

*(полное наименование организации)*

по состоянию на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Характеристика организации | Сведения |
| **1.** | **Общие сведения об организации отдыха детей и их оздоровления** |
| 1.1 | Полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления (далее – организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму),  |  |
| 1.2 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 1.3 | Юридический адрес, телефон, факс, адрес электронной почты |  |
| 1.4 | Фактический адрес местонахождения,телефон, факс, адрес электронной почты и интернет-страницы |  |
| 1.5 | Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (в км) |  |
| 1.6 | Учредитель организации (полное наименование) |  |
| адрес |  |
| контактный телефон |  |
| Ф.И.О. руководителя (без сокращений) |  |
| 1.7 | Собственник организации (полное имя/наименование) |  |
| адрес |  |
| контактный телефон |  |
| Ф.И.О. руководителя (без сокращений) |  |
| 1.8 | Руководитель организации |  |
| Ф.И.О. (без сокращений) |  |
| образование |  |
| стаж работы в данной должности |  |
| контактный телефон |  |
| 1.9 | Тип организации, в том числе:  |  |
| загородный стационарный оздоровительный лагерь |  |
| санаторно-оздоровительный лагерь |  |
| оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей |  |
| лагерь труда и отдыха  |  |
| палаточный лагерь |  |
| специализированный (профильный) лагерь (указать профиль)  |  |
| 1.10 | Документ, на основании которого действует организация (устав, положение, его реквизиты) |  |
| 1.11 | Год полного ввода организации в эксплуатацию |  |
| 1.12 | Период функционирования организации (круглогодично, сезонно) |  |
| 1.13 | Проектная мощность организации (какое количество детей и подростков может принять одновременно) |  |
| 1.14 | Год последнего ремонта, в том числе: |  |
| - капитальный |  |
| - текущий |  |
| 1.15 | Количество смен |  |
| 1.16 | Длительность смен |  |
| 1.17 | Загрузка по сменам (количество детей): |   |
| 1-я смена |  |
| 2-я смена |  |
| 3-я смена |  |
| 4-я смена |  |
| загрузка в межканикулярный период |  |
| 1.18 | Возраст детей и подростков, принимаемых организацией на отдых и оздоровление |  |
| 1.19 | Здания и сооружения нежилого назначения: |
| Количество, этажность | Год постройки | Площадь (кв. м.) | Степень износа (в %) | На какое количество детей рассчитано | Год последнего капитального ремонта |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.20 | Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в т.ч.: |
| Автобусы | Микроавтобусы | Автотранспорт коммунального назначения |
|  |  |  |
| 1.21 | Территория: |
| общая площадь земельного участка (га) |  |
| 1.22 | Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря: |
| Бассейн | Пруд | Река | Озеро | Водохра-нилище | Море |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.23 | Наличие оборудованного пляжа, в том числе:  |
| Ограж-дения в зоне купания | Оснаще-ние зоны купания (спаса-тельные и меди-цинские посты, спаса-тельные средства) | Душевая | Туалет | Кабины для переоде-вания | Навесы от солнца | Пункт меди-цинской помощи | Пост службы спасения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.24 | Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе: |
| ограждение (указать какое) |  |
| охрана  |  |
| организация пропускного режима |  |
| наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС) |  |
| наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части |  |
| наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей |  |
| укомплектованность первичными средствами пожаротушения |  |
| наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности |  |
| **2.** | **Сведения о штатной численности организации** |
| Штатная численность организации,в том числе: | Количество по штату(чел.) | Образовательный уровень |
| высшее | среднееспециальное | среднее |
| Педагогическиеработники |  |  |  |  |
| Медицинские работники |  |  |  |  |
| Работники пищеблока |  |  |  |  |
| Административно-хозяйственный персонал |  |  |  |  |
| Другие (указать какие) |  |  |  |  |
| **3.** | **Сведения об условиях размещения детей и подростков** |
| Характеристика помещений | Спальные помещения (по числу этажей и помещений) |
| 1 этаж | 2 этаж |
| №1 | №2 | №1 | №2 | №3 |
| номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений) |  |  |  |  |  |
| площадь спального помещения (в кв.м.) |  |  |  |  |  |
|  | площадь помещения из расчета на 1 ребенка (в кв. м) |  |  |  |  |  |
| количество коек (шт.) |  |  |  |  |  |
| наличие холодного водоснабжения (на этаже, в комнате)  |  |  |  |  |  |
| наличие горячего водоснабжения (на этаже, в комнате) |  |  |  |  |  |
| наличие сушилок для одежды и обуви |  |  |  |  |  |
| количество кранов в умывальнике (на этаже) |  |  |  |  |  |
| количество очков в туалете (на этаже) |  |  |  |  |  |
| наличие комнаты личной гигиены |  |  |  |  |  |
| наличие душевой (на этаже, в комнате, в отдельном помещении) |  |  |  |  |  |
| наличие камеры хранения личных вещей детей |  |  |  |  |  |
|  | Уборка помещений, территории (самостоятельно, аутсорсинг) |  |
| **4.** | **Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для:** |
|  | Год постройки | Площадь (кв.м) | Степень износа (в %) | На какое количест-во детей | Год послед-него капиталь-ного ремонта |
| волейбола |  |  |  |  |  |
| баскетбола |  |  |  |  |  |
| бадминтона  |  |  |  |  |  |
| настольного тенниса |  |  |  |  |  |
| прыжков в длину, высоту |  |  |  |  |  |
| беговой дорожки |  |  |  |  |  |
| футбольного поля |  |  |  |  |  |
| бассейна(ов) |  |  |  |  |  |
| других (указать какие) |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Обеспеченность объектами культурно-массового назначения** |
| кинозал (количество мест) |  |
| читальный зал (библиотека) |  |
| игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество) |  |
| актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест |  |
| летняя эстрада (открытая площадка) |  |
| наличие аттракционов |  |
| наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники |  |
| Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (№, дата выдачи) |  |
| **6.** | **Обеспеченность объектами медицинского назначения** |
|  | Кабинеты  | Коли-чество | Площадь (кв.м) | Степень износа (в %) | Оснаще-ние в соответ-ствии с нормами (да/нет) | Год построй-ки (ввода в эксплу-атацию) | Год послед-него капи-тального ремонта |
| 6.1 | Медицинский пункт |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Изолятор |  |  |  |  |  |  |
| - палата для капельных инфекций |  |  |  |  |  |  |
| - палата для кишечных инфекций |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | Наличие в организации специализирован-ного санитарного транспорта |  | х |  |  |  |  |
| 6.4 | Другое (указать какие) |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 | Наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности (№, дата выдачи) |  |
| **7.** | **Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения:** |
| 7.1 | Характеристика банно-прачечного блока | Количественный показатель |
| прачечная (самостоятельно, аутсорсинг) |  |
| проектная мощность |  |
| наличие холодного водоснабжения  |  |
| наличие горячего водоснабжения |  |
| количество душевых сеток |  |
| наличие технологического оборудования прачечной |  |
| 7.2 | Сведения о состоянии пищеблока | Количественный показатель |
| предоставление услуг питания (самостоятельно, аутсорсинг) |  |
| проектная мощность |  |
| количество обеденных залов |  |
| количество посадочных мест |  |
| количество смен питающихся |  |
| количество приемов пищи в день |  |
| наличие холодного водоснабжения  |  |
| наличие горячего водоснабжения |  |
| технология мытья посуды: |  |
| - наличие посудомоечной машины |  |
| - посудомоечные ванны (количество) |  |
| наличие производственных помещений (цехов) |  |
| наличие технологического оборудования |  |
| наличие холодильного оборудования, в том числе: |  |
| охлаждаемые (низкотемпературные) камеры |  |
| бытовые холодильники |  |
| 7.3 | Водоснабжение организации (отметить в ячейке) | Централизован-ное от местного водопровода | Централизован-ное от артскважины | Привозная (бутилирован-ная) вода |
|  |  |  |  |  |
| 7.4 | Наличие емкости для запаса воды (в куб.м.) |  |
| 7.5 | Горячее водоснабжение: наличие, тип |  |
| 7.6 | Канализация | централизованная | выгребного типа |
|  |  |
| 7.7 | Площадки для мусора, их оборудование |  |
| 7.8 | Газоснабжение |  |
| **8.** | **Основные характеристики доступности организации для лиц** **с ограниченными возможностями здоровья** **с учетом особых потребностей детей-инвалидов**[[1]](#footnote-1)(*данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности,**указанных в данном разделе)* |
| 8.1 | Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями, в том числе[[2]](#footnote-2): |
| Территория | Здания и сооружения | Водные объекты | Автотранспорт |
|  |  |  |  |
| 8.2 | Количество профильных групп для детей-инвалидов с учетом их особых потребностей: |
| по слуху | по зрению | с нарушениями опорно-двигательного аппарата | с задержкой умственного развития |
|  |  |  |  |
| 8.3 | Численность квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами с учетом особых потребностей детей-инвалидов: |
| по слуху | по зрению | с нарушениями опорно-двигательного аппарата | с задержкой умственного развития |
|  |  |  |  |
| 8.4 | Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей |  |
| 8.5 | Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др. |  |
| 9. | **Стоимость предоставляемых услуг** (в руб.) |
|  | Предыдущий год | Текущий год |
| 9.1 | Стоимость путевки  |  |  |
| 9.2 | Стоимость койко-дня  |  |  |
| 9.3 | Стоимость питания в день |  |  |
| **10.\*** | **Профиль организации** (указать) |
| **11.\*** | **Медицинские услуги и процедуры** (указать какие) |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 *подпись*

*М. П.*

\*Разделы 11 и 12 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного действия, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа «да» или «нет», заполняются соответственно «+» или «–».

Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие.

При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.

1. Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов требующих помощи при передвижении, детей-инвалидов требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов. [↑](#footnote-ref-1)
2. Степени доступности объекта определяются по следующим критериям: доступен полностью, частично доступен, условно доступен:

доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

условно доступными признаются объекты ми услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения. [↑](#footnote-ref-2)